

Educación Básica		Educación Media		
Contenido	6.º Básico	7.º Básico	8.º Básico	
Eje de Lectura	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de las narraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Acciones principales de un relato. • Actitudes y acciones de los personajes según sus motivaciones. • Ambiente del relato. • Lenguaje figurado. ■ Características de los poemas: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de lenguaje figurado. • Figuras: personificación, comparación e hipérbole. • Efectos sonoros: aliteración y onomatopeyas. ■ Lectura de textos no literarios (cartas, biografías, relatos históricos, libros y artículos informativos, noticias, etc.) para ampliar su conocimiento del mundo y formarse una opinión. ■ Características de los mensajes publicitarios: <ul style="list-style-type: none"> • Emisor. • Intención del emisor. • Público al que se dirige el mensaje (niñas, usuarios del metro, adultos mayores, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de las narraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Acciones y sus efectos en el desarrollo de la historia. • Conflicto de la historia. • Personajes y su rol en el conflicto de la historia. • Diferenciar voz del narrador y de los personajes. • Disposición temporal de los hechos. ■ Características del mito. ■ Características de los poemas: <ul style="list-style-type: none"> • Temple de ánimo. • Lenguaje figurado. ■ Características del romance y la poesía popular. ■ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos e información que la sostienen. • Diferencia entre hecho y opinión. ■ Características de los textos de los medios de comunicación: <ul style="list-style-type: none"> • Propósitos explícitos e implícitos de un texto. • Distinción entre hechos y opiniones. • Estereotipos y prejuicios. • Uso de imágenes, gráficos, tablas, mapas o diagramas en el texto. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de las narraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Conflicto de la historia. • Personajes y su evolución. • Narrador (distinguir de autor). • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Disposición temporal de los hechos: recursos léxicos y gramaticales para expresarla. ■ Características de la epopeya. ■ Características de los poemas: <ul style="list-style-type: none"> • Temple de ánimo. • Lenguaje figurado. • Uso de repeticiones (de estructuras, sonidos, palabras o ideas). ■ Características de los textos dramáticos: <ul style="list-style-type: none"> • El conflicto y sus semejanzas con situaciones cotidianas. • Personajes principales y su incidencia en el desarrollo de la historia. • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Creencias, prejuicios y estereotipos presentes en el relato. • Características del género dramático. • Diferencia entre obra dramática y obra teatral. ■ Características de la comedia. 	

Educación Media

1.º Medio	2.º Medio
<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de las narraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Conflicto de la historia. • Personajes: caracterización y evolución en la historia. • Narrador: efecto que produce la narración en primera o tercera persona. • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Creencias, prejuicios y estereotipos presentes en el relato. • Disposición temporal de los hechos. ■ Características de los poemas: <ul style="list-style-type: none"> • Símbolos. • Actitud del hablante. • Lenguaje figurado. • Uso de repeticiones (de estructuras, sonidos, palabras o ideas). • Relación entre los aspectos formales y el significado del poema. ■ Características de los textos dramáticos: <ul style="list-style-type: none"> • El conflicto y el problema humano que se expresa a través de él. • Personajes principales: caracterización y evolución en la historia. • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Creencias, prejuicios y estereotipos presentes en el relato. • Elementos (hechos, símbolos) que gatillan o anuncian futuros eventos en la tragedia. • Elementos de la puesta en escena: iluminación, sonido, vestuario, escenografía, actuación. ■ Características de la tragedia. ■ Características del Romanticismo. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de las narraciones: <ul style="list-style-type: none"> • Conflicto de la historia. • Personajes: caracterización y evolución en la historia. • Visión del narrador. • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Creencias, prejuicios y estereotipos presentes en el relato. • Disposición temporal de los hechos y uso de recursos como: flashback, indicios, caja china, historia paralela. ■ Características del cuento latinoamericano moderno y contemporáneo. ■ Características de los poemas: <ul style="list-style-type: none"> • Símbolos. • Actitud del hablante. • Lenguaje figurado. • Uso de repeticiones (de estructuras, sonidos, palabras o ideas). • Relación entre un fragmento y el total del poema. ■ Características de los textos dramáticos: <ul style="list-style-type: none"> • El conflicto y el problema humano que se expresa a través de él. • Personajes principales: caracterización y evolución en la historia. • Personajes tipo, símbolos y tópicos literarios. • Creencias, prejuicios y estereotipos presentes en el relato. • Atmósfera de la obra. • Elementos de la puesta en escena: iluminación, sonido, vestuario, escenografía, actuación. ■ Características del Siglo de Oro.

Educación Básica		Educación Media		
Contenido	6.º Básico	7.º Básico	8.º Básico	
Eje de Lectura			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos e información que la sostienen. • Diferencia entre hecho y opinión. • Intención del autor en el uso de diversos modos verbales. ▪ Características de los textos de los medios de comunicación: <ul style="list-style-type: none"> • Propósitos explícitos e implícitos de un texto. • Distinción entre hechos y opiniones. • Estereotipos y prejuicios. • Uso de imágenes, gráficos, tablas, mapas o diagramas en el texto. 	
Eje de Escritura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura y elementos básicos de la narración. ▪ Características del artículo informativo (estructura, uso de fuentes). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de textos explicativos: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de fuentes. • Inclusión de hechos, descripciones, ejemplos o explicaciones que desarrollen el tema. • Progresión temática y uso de recursos anafóricos. • Uso de imágenes u otros recursos gráficos. • Uso de referencias según el formato acordado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de textos explicativos: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de fuentes. • Inclusión de hechos, descripciones, ejemplos o explicaciones que desarrollen el tema. • Progresión temática y uso de recursos anafóricos. • Uso de imágenes u otros recursos gráficos. • Uso de referencias según el formato acordado. 	

Educación Media

1.º Medio	2.º Medio
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Tesis (explícita o implícita) y argumentos e información que la sostienen. • Diferencia entre hecho y opinión. • Organización del texto. • Intención del autor en el uso de preguntas retóricas, oraciones desiderativas y oraciones dubitativas. ▪ Características de los textos de los medios de comunicación: <ul style="list-style-type: none"> • Propósitos explícitos e implícitos de un texto. • Estrategias de persuasión utilizadas en el texto (uso del humor, presencia de estereotipos, apelación a los sentimientos, etc.). ▪ Recursos no lingüísticos, como diseño, imágenes, disposición gráfica y efectos de audio. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Tesis (explícita o implícita) y argumentos e información que la sostienen. • Recursos emocionales que usa el autor para convencer o persuadir al lector. • Fallas en la argumentación (por ejemplo, exageración, estereotipos, generalizaciones, descalificaciones personales, entre otras). • Efecto que produce el uso de modalizadores en el grado de certeza con que se presenta la información. • Organización del texto. • Intención del autor en el uso de distintos elementos léxicos valorativos y figuras retóricas. ▪ Características de los textos de los medios de comunicación: <ul style="list-style-type: none"> • Propósitos explícitos e implícitos de un texto. • Estrategias de persuasión utilizadas en el texto (uso del humor, presencia de estereotipos, apelación a los sentimientos, etc.). ▪ Recursos no lingüísticos (como diseño, imágenes, disposición gráfica y efectos de audio) y lingüísticos (uso de imperativo, figuras literarias, expresiones populares, palabras en otros idiomas, intertextualidad, modalizaciones, etc.) en un texto.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de textos explicativos: <ul style="list-style-type: none"> • Inclusión de hechos, descripciones, ejemplos o explicaciones que reflejen una reflexión personal sobre el tema. • Progresión temática y uso de recursos anafóricos y conectores. • Uso de imágenes u otros recursos gráficos. • Uso de citas y referencias según el formato acordado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características de textos explicativos: <ul style="list-style-type: none"> • Inclusión de hechos, descripciones, ejemplos o explicaciones que reflejen una reflexión personal sobre el tema. • Progresión temática y uso de recursos anafóricos y conectores. • Uso de recursos que favorezcan el interés y comprensión del lector, como: anécdotas, citas, síntesis, imágenes, infografías, etc. • Uso de imágenes u otros recursos gráficos. • Uso de citas y referencias según el formato acordado.

Educación Básica		Educación Media		
Contenido	6.º Básico	7.º Básico	8.º Básico	
Eje de Escritura	<ul style="list-style-type: none"> ■ Proceso de escritura (planificar, escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad). Considerar los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de ejemplos, datos y justificaciones para profundizar las ideas. • Vocabulario preciso y variado. • Registro adecuado. • Coherencia. • Conectores. ■ Recursos lingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Sinónimos, hipónimos e hiperónimos. • Locuciones. • Comparaciones. ■ Participios irregulares. ■ Ortografía y redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Reglas de ortografía literal, acentual y puntual. • Acentuación de pronombres interrogativos y exclamativos. • Escritura de los verbos hacer, tener e ir, en los tiempos más utilizados. • Uso de la coma en frases explicativas. • Coma en presencia de los conectores que la requieren. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos que la sustenten. ■ Proceso de escritura (planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito). Considerar los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Registro lingüístico. • Coherencia y cohesión. • Conectores. • Precisión léxica. • Corrección de usos inadecuados (pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo). ■ La oración: <ul style="list-style-type: none"> • Uso de oraciones complejas. • Concordancia entre sujeto y predicado. • Determinar sujeto. ■ Recursos de correferencia léxica: <ul style="list-style-type: none"> • Sustitución léxica sinonimia e hiperonimia. ■ Tiempos verbales del indicativo. ■ Ortografía y redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Reglas de ortografía literal y acentual. • Escritura de palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. • Uso del punto, coma, raya y dos puntos. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos que la sustenten. ■ Proceso de escritura (planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito). Considerar los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Registro lingüístico. • Coherencia y cohesión. • Conectores. • Precisión léxica. • Corrección de usos inadecuados (pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo). ■ Uso de oraciones complejas: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener referente. • Coherencia temporal. • Determinar sujeto. ■ Recursos de correferencia léxica: <ul style="list-style-type: none"> • Deícticos (pronombres personales tónicos y átonos), nominalización, sustitución pronominal y elipsis. ■ Modos verbales y sus efectos. ■ Ortografía y redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Reglas de ortografía literal y acentual. • Escritura de palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. • Uso del punto, coma, raya y dos puntos. 	

Educación Media

1.º Medio	2.º Medio
<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos que la sustenten. • Uso de citas y referencias según el formato acordado. ■ Proceso de escritura (planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito). Considerar los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Registro lingüístico. • Coherencia y cohesión. • Conectores. • Precisión léxica. • Corrección de usos inadecuados (pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, conectores, concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo y sustantivo-adjetivo). ■ Uso del estilo directo e indirecto: <ul style="list-style-type: none"> • Empleo adecuado de los tiempos verbales en el estilo indirecto. ■ Recursos de correferencia léxica: <ul style="list-style-type: none"> • Metáfora y metonimia. ■ Ortografía y redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Reglas de ortografía literal y acentual. • Escritura de palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. • Uso del punto, coma, raya y dos puntos, paréntesis, puntos suspensivos y comillas. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Características de los textos argumentativos: <ul style="list-style-type: none"> • Postura del autor y argumentos que la sustenten. • Uso de contraargumentos. • Uso de recursos que favorezcan el interés y comprensión del lector, como: anécdotas, citas, síntesis, imágenes, infografías, etc. • Uso de citas y referencias según el formato acordado. ■ Proceso de escritura (planificar, escribir, revisar, reescribir y editar sus textos en función del contexto, el destinatario y el propósito). Considerar los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Registro lingüístico. • Coherencia y cohesión. • Conectores. • Precisión léxica. • Corrección de usos inadecuados (pronombres personales y reflejos, conjugaciones verbales, participios irregulares, conectores, preposiciones, concordancia sujeto-verbo, artículo-sustantivo, sustantivo-adjetivo y complementarios). ■ Uso del estilo directo e indirecto: <ul style="list-style-type: none"> • Empleo adecuado de los tiempos verbales en el estilo indirecto. ■ Recursos de correferencia léxica: <ul style="list-style-type: none"> • Frases nominales complejas. ■ Ortografía y redacción: <ul style="list-style-type: none"> • Reglas de ortografía literal y acentual. • Escritura de palabras cuya ortografía no está sujeta a reglas. • Uso del punto, coma, raya y dos puntos, paréntesis, puntos suspensivos y comillas y punto y coma.

Educación Básica		Educación Media		
Contenido	6.º Básico	7.º Básico	8.º Básico	
Eje de Comunicación oral	<ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos del diálogo: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el foco. • Fundementar la postura. • Hacer comentarios en los momentos adecuados. • Mostrar acuerdo o desacuerdo con respeto. • Aceptar sugerencias. • Complementar las ideas de otro y ofrecer sugerencias. ■ Elementos de la exposición oral: <ul style="list-style-type: none"> • Organizar las ideas en introducción, desarrollo y cierre. • Presentar las ideas de manera coherente y cohesiva. • Fundamentar los planteamientos con ejemplos y datos. • Utilizar un vocabulario variado y preciso y un registro formal adecuado a la situación comunicativa. • Reemplazar algunas construcciones sintácticas familiares por otras más variadas. • Conjugar correctamente los verbos. • Utilizar correctamente los participios irregulares. • Pronunciar claramente y usando un volumen audible, entonación, pausas y énfasis adecuados. • Usar gestos y posturas acordes a la situación. • Usar material de apoyo (power point, papelógrafo, objetos, etc.) de manera efectiva. • Usar elementos de cohesión para relacionar cada parte de la exposición. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos del diálogo para debatir: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el foco. • Demostrar comprensión de lo dicho por el interlocutor. • Fundamentar la postura de manera pertinente. • Formular preguntas o comentarios que estimulen o hagan avanzar la discusión o profundicen un aspecto del tema. • Negociar acuerdos con los interlocutores. • Considerar al interlocutor para la toma de turnos. ■ Elementos de la presentación oral: <ul style="list-style-type: none"> • Presentar información fidedigna y que denote una investigación previa. • Progresión temática. • Dar ejemplos y explicar algunos términos o conceptos clave para la comprensión de la información. • Usar un vocabulario variado y preciso y evitar el uso de muletillas. • Usar material visual que apoye lo dicho y se relacione directamente con lo que se explica. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos del diálogo para debatir: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el foco. • Demostrar comprensión de lo dicho por el interlocutor. • Fundamentar la postura de manera pertinente. • Formular preguntas o comentarios que estimulen o hagan avanzar la discusión o profundicen un aspecto del tema. • Negociar acuerdos con los interlocutores. • Reformular los comentarios para desarrollarlos mejor. • Considerar al interlocutor para la toma de turnos. ■ Elementos de la presentación oral: <ul style="list-style-type: none"> • Presentar información fidedigna y que denote una investigación previa. • Progresión temática. • Recapitular la información más relevante o más compleja para asegurarse de que la audiencia comprenda. • Usar un vocabulario variado y preciso y evitar el uso de muletillas. • Usar conectores adecuados para hilar la presentación. • Usar material visual que apoye lo dicho y se relacione directamente con lo que se explica. 	

Educación Media

1.º Medio	2.º Medio
<ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos del diálogo para debatir: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el foco. • Demostrar comprensión de lo dicho por el interlocutor. • Fundamentar la postura de manera pertinente. • Distinguir afirmaciones basadas en evidencias, de aquellas que no lo están. • Formular preguntas o comentarios que estimulen o hagan avanzar la discusión o profundicen un aspecto del tema. • Negociar acuerdos con los interlocutores. • Reformular los comentarios para desarrollarlos mejor. • Considerar al interlocutor para la toma de turnos. ■ Elementos de la presentación oral: <ul style="list-style-type: none"> • Presentar información fidedigna y que denote una investigación previa. • Progresión temática. • Relacionar la información ya dicha con la que se está explicando. • Usar un vocabulario que denote dominio del tema. • Usar conectores adecuados para hilar la presentación. • Usar material visual que apoye lo dicho y se relacione directamente con lo que se explica y destaque solo lo más relevante. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos del diálogo para debatir: <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el foco. • Demostrar comprensión de lo dicho por el interlocutor. • Fundamentar la postura de manera pertinente. • Distinguir afirmaciones basadas en evidencias, de aquellas que no lo están. • Retomar lo dicho por otros a través del parafraseo antes de <ul style="list-style-type: none"> • contribuir con una idea nueva o refutar un argumento. • Negociar acuerdos con los interlocutores. • Reformular los comentarios para desarrollarlos mejor. • Considerar al interlocutor para la toma de turnos. ■ Elementos de la presentación oral: <ul style="list-style-type: none"> • Presentar información fidedigna y que denote una investigación previa. • Progresión temática. • Graduar la cantidad de información que se entrega en cada parte de la exposición para asegurarse de que la audiencia comprenda. • Usar un vocabulario que denote dominio del tema. • Usar conectores adecuados para hilar la presentación. • Usar material visual que destaque solo lo más relevante y/o explique los conceptos más complejos.

Educación Básica		Educación Media		
Contenido	6.º Básico	7.º Básico	8.º Básico	
Eje de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buscar y comparar información sobre un tema, usando fuentes como internet, enciclopedia, libros, prensa, etc., para investigar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar investigaciones sobre diversos temas: <ul style="list-style-type: none"> • delimitando el tema. • usando los principales sistemas de búsqueda de textos en la biblioteca e internet. • usando los organizadores y la estructura textual para encontrar información. • evaluando si los textos entregan suficiente información para cumplir un propósito. • organizando en categorías la información encontrada. • registrando la información bibliográfica de las fuentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar investigaciones sobre diversos temas: <ul style="list-style-type: none"> • delimitando el tema. • aplicando criterios para determinar la confiabilidad de las fuentes. • usando los principales sistemas de búsqueda de textos en la biblioteca e internet. • usando los organizadores y la estructura textual para encontrar información. • evaluando si los textos entregan suficiente información. • descartando fuentes que no aportan a la investigación. • organizando en categorías la información encontrada. • registrando la información bibliográfica de las fuentes. 	

Educación Media

1.º Medio	2.º Medio
<ul style="list-style-type: none"> ■ Realizar investigaciones sobre diversos temas: <ul style="list-style-type: none"> • delimitando el tema. • descartando páginas de internet que no aportan información útil y usando otras palabras clave para refinar la búsqueda. • utilizando los principales sistemas de búsqueda de textos en la biblioteca e internet. • usando los organizadores y la estructura textual para encontrar información. • evaluando si los textos entregan suficiente información para cumplir un propósito. • evaluando la validez y confiabilidad de las fuentes. • jerarquizando la información de las fuentes. • registrando la información bibliográfica de las fuentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Realizar investigaciones sobre diversos temas: <ul style="list-style-type: none"> • delimitando el tema. • seleccionando páginas y fuentes según profundidad y cobertura de la información. • utilizando los principales sistemas de búsqueda de textos en la biblioteca e internet. • usando los organizadores y la estructura textual para encontrar información. • evaluando si los textos entregan suficiente información para cumplir un propósito. • organizando en categorías la información encontrada. • registrando la información bibliográfica de las fuentes.